



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIOVANNI PALATUCCI” MONTELLA (AV)

SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
Sedi aggregate in Cassano Irpino (AV) e Castelfranci (AV)



COMUNICAZIONE N.76 del 16-10-2025

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. PALATUCCI"
Prot. 0006544 del 16/10/2025
II (Uscita)

Al personale interessato

Albo sicurezza

Bacheca

Oggetto: Istituzione ex art. 31 D.Lgs. 81/2008 del Servizio di prevenzione e protezione (SPP) per l'as. 2025.2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs 297/94 “Testo unico delle disposizioni legislative in materia istruzione”;
VISTO il DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell’art.21, della legge 15 marzo 1999 n. 59;
VISTO il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenza delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;
VISTA la legge 107 del 13/07/2015;
VISTO il Decreto Legislativo n.81/2008, in particolare, l’art.31, 41 e secc.
VISTO il CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007;
VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;
VISTA la struttura del funzionigramma per l’as. 2025.26 approvata nel Collegio dei docenti in data 10.10.2025
ACQUISITA la disponibilità degli interessati

DECRETA

E’ istituito il **Servizio di prevenzione e protezione (SPP)** di cui fanno parte le varie figure di sistema di seguito individuate.

Le attività del servizio prevenzione e protezione consistono nel:

- raccogliere/archiviare tutta la ‘documentazione’ della sicurezza negli appositi raccoglitori;
- partecipare alle ‘riunioni’ con il datore di lavoro, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- comunicare al dirigente scolastico: a) ogni procedura a rischio per la tutela della sicurezza dei lavoratori;
- b) eventuale presenza di attrezzature non idonee che possono compromettere la sicurezza dei lavoratori; c) gli elementi/parti del fabbricato che possono compromettere la sicurezza dei lavoratori;



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIOVANNI PALATUCCI” MONTELLA (AV)

SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
Sedi aggregate in Cassano Irpino (AV) e Castelfranci (AV)



- supportare il datore di lavoro in queste attività: a) individuare i fattori di rischio; b) individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro; c) proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- comunicare al datore di lavoro ed al responsabile del servizio di prevenzione e protezione tutte le situazioni a rischio rilevate all'interno del plesso scolastico.

Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione (RSPP)

L'incarico è affidato con procedura coerente al regolamento interno per le attività negoziali, con durata annuale o pluriennale, una volta verificata la indisponibilità di personale interno.

L'RSPP, qualificato ex D.Lgs. 81/2008, supporta il Dirigente scolastico in particolare per:

- esercita i poteri di direzione e vigilanza degli addetti al Servizio P.P;
- garantisce il corretto ed effettivo espletamento dei compiti a cui il Servizio deve adempiere
- partecipa alla riunione periodica di prevenzione dei rischi;
- predisponde gli adempimenti necessari al fine di verificare il rispetto delle condizioni di sicurezza;
- aggiorna/redige DVR, DVRI, piano di emergenza ed evacuazione;
- cura la stesura delle informative in merito ai programmi di informazione e formazione dei lavoratori destinate al personale, agli studenti, alle famiglie e agli utenti, in collaborazione con il medico competente, al fine di assumere comportamenti responsabili di prevenzione e protezione;
- supporta la elaborazione delle ‘procedure operative’ per le varie attività dell’istituto, con riguardo anche ai lavoratori.

Addetto al Servizio di prevenzione e protezione (ASPP)

L'addetto, individuato in via fiduciaria dal dirigente scolastico, tra quanti abbiano adeguata formazione specialistica, collabora con il Dirigente scolastico, gli altri membri del servizio di prevenzione e protezione e con il RSPP e svolge le seguenti funzioni:

- individuazione dei fattori di rischio;
- valutazione dei rischi;
- supporto all'individuazione delle ‘misure’ per la tutela della sicurezza e della salute di tutti i dipendenti ed utilizzatori della scuola;
- supporto alla elaborazione delle ‘procedure operative’ per le varie attività dell’istituto;
- proposte in merito ai programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipazione alle ‘riunioni’ organizzate dal datore di lavoro e dal r.s.p.p. in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori
- raccolta/archiviazione della ‘documentazione’ sulla sicurezza negli appositi raccoglitori.

Web www.icpalatuccimontella.edu.it

PEC avic86800c@pec.istruzione.it

Mail avic86800c@istruzione.it

Cod. Meccan. AVIC86800C

Cod. Univoco UFLDLW

Cod. Fiscale 91010400645

Via F. De Sanctis 83048 Montella

Tel. 0827/61167



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIOVANNI PALATUCCI” MONTELLA (AV)

SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
Sedi aggregate in Cassano Irpino (AV) e Castelfranci (AV)



Medico competente per la sorveglianza sanitaria ex art.41 D.Lgs. 81/2008

L'incarico è affidato con procedura coerente al regolamento interno per le attività negoziali, con durata annuale o pluriennale.

La sorveglianza sanitaria comprende:

- a) visita medica preventiva, anche in fase preassuntiva, intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti, qualora non prevista dalla relativa normativa, viene stabilita, di norma, in una volta l'anno. Tale periodicità può assumere cadenza diversa, stabilita dal medico competente in funzione della valutazione del rischio. L'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli indicati dal medico competente;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.
- e-ter) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, qualora sia ritenuta necessaria dal medico competente al fine di verificare l'idoneità alla mansione. Qualora non ritenga necessario procedere alla visita, il medico competente è tenuto a esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica.

Preposti e responsabili dell'emergenza

Sono individuati come preposto, per le varie sedi dell'Istituto, i rispettivi responsabili di plesso

- De Luca Antonietta Uffici di Segreteria Plesso G.Capone, Via Francesco De Sanctis;
- Lepore C./Moscarello A. Plesso G.Capone, Via Francesco De Sanctis;
- Chiaradonna T./Caldarone M.Plesso Via Francia;
- Carrozza P./Fortunato A. Plesso Infanzia Sorbo;
- Barbaro C./Lanzi A. Plesso Cassano Irpino;
- Roberto P./Ricciardelli C. Plesso Castelfranci;
- Imbriano C. Palestra G.Capone, Via Francesco De Sanctis;

ASPP: prof. Marco Luongo

RLS - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: sig. De Feo Arcangelo

Web www.icpalatuccimontella.edu.it

PEC avic86800c@pec.istruzione.it

Mail avic86800c@istruzione.it

Cod. Meccan. AVIC86800C

Cod. Univoco UFLDLW

Cod. Fiscale 91010400645

Via F. De Sanctis 83048 Montella

Tel. 0827/61167



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GIOVANNI PALATUCCI” MONTELLA (AV)

SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
Sedi aggregate in Cassano Irpino (AV) e Castelfranci (AV)



Addetti antincendio - da organigramma

Addetti al primo soccorso - da organigramma

Addetti alla vigilanza per il divieto di fumo- Responsabili di plesso.

Le attività aggiuntive affidate al personale interno, docente ed ATA, saranno retribuite con il fondo di miglioramento dell'offerta formativa (MOF) nella misura definita in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

Le attività/incarichi affidati a personale specialistico esterno (MC, RSPP ecc) saranno retribuite con fondi per il funzionamento a valere dell'anno finanziario corrente, nei limiti delle disponibilità finanziarie da programma annuale.



Il Dirigente Scolastico
prof. ing. Massimiliano Bosco
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato: organigramma sicurezza